

PROCEDURA DOTYCZĄCA ZAWIESZENIA UCZESTNICTWA LUB SKREŚLENIA Z LISTY UCZESTNIKÓW ZAJĘĆ ŚWIETLICOWYCH

Zawieszenie udziału dziecka w nieobowiązkowych zajęciach świetlicowych lub całkowite skreślenie z listy uczestników stosuje się w przypadkach, gdy:

- 1/ uczeń/ uczennica nie jest punktualnie odbierany przez rodziców/ opiekunów
- 2/ uczeń/ uczennica nie stosuje się do zapisów Regulaminu Świetlicy, ze szczególnym uwzględnieniem zakazu stosowania przemocy i zachowań agresywnych, a także samowolnego oddalania się z zajęć świetlicowych.

Ad. 1 / Uczeń/ uczennica po odnotowaniu przez nauczycieli trzech wpisów do *Zeszytu Spóźnień* zostaje skreślony/a z listy dzieci uczęszczających do świetlicy w następującym trybie:

- po drugim wpisie – informacja dla rodziców o zamiarze skreślenia z listy dzieci świetlicowych;
- po trzecim wpisie skreślenie dziecka z listy uczestników zajęć świetlicowych - pisemna decyzja Dyrektora Szkoły, od której przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od daty doręczenia.

Ad. 2 / Uczeń/ uczennica zagrażający/ a bezpieczeństwu własnemu i innych uczestników zajęć świetlicowych może być skreślony/a z listy w następującym trybie:

- powiadomienie rodziców/ opiekunów o nagannym zachowaniu dziecka – co najmniej trzy rozmowy poświadczone podpisem rodzica/ opiekuna lub świadka rozmowy;
- powiadomienie rodziców/ opiekunów o zamiarze zawieszenia uczestnictwa dziecka w zajęciach świetlicowych i podjęcie specjalnych działań wychowawczych przez Dom i Szkołę;
- okresowe zawieszenie uczestnictwa dziecka w zajęciach świetlicowych podjęte przez Zespół Wychowawczy w sytuacji braku efektów podjętych wcześniej działań wychowawczych;
- skreślenie dziecka z listy uczestników zajęć świetlicowych - pisemna decyzja Dyrektora Szkoły, od której przysługuje odwołanie do Dyrektora Szkoły w terminie 7 dni od daty doręczenia.